

Утверждено
Заведующим МБДОУ
«Детский сад № 2»
пгт. Нижний Одес

Т.А.Морошан

Приказом № 46 от «16» марта 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации пропускного и внутриобъектового режимов
на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории) МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес (далее – Положение, образовательная организация) разработано в целях принятия дополнительных мер безопасности на объекте (территории) МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, в отношении которого распространяются обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок осуществления и основные требования к организации пропускного и внутриобъектового режимов на объекте (территории):

МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес
(наименование объекта (территории))

(далее – охраняемый объект, здание, территория), расположенном по адресу:
Республика коми, г. Сосногорск, пгт. Нижний Одес, ул. Нефтяников, д.4
(полный фактический адрес объекта (территории))

1.3. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников охраняемого объекта, воспитанников, их родителей (законных представителей), сотрудников организаций, арендующих помещения охраняемого объекта, сотрудников организаций, обслуживающих охраняемый объект, и других лиц (посетителей), постоянно или временно находящихся на охраняемом объекте.

1.4. Пропускной режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемый объект и с охраняемого объекта.

1.5. Пропускной режим предусматривает:
организацию контрольно-пропускного пункта на входах (въездах) на охраняемый объект;
организацию охраны здания, потенциально опасных участков и критических элементов охраняемого объекта, а также отдельных помещений,

в том числе помещений, в которых размещаются средства и системы информатизации, используемые для обработки конфиденциальной информации, спецпомещений, используемых для эксплуатации средств криптографической защиты информации, включающую в себя:

- ограждение территории образовательной организации по периметру, что исключает случайный въезд транспорта на территорию ДОО;
- систему контроля и управления доступом (СКУД) - металлические двери с домофоном, обеспечивающие контролируемый доступ в ДОО;
- систему наружного видеонаблюдения, позволяющую просматривать территорию и входы в здание;
- кнопку экстренного вызова группы задержания.

1.6. Внутриобъектовый режим – порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых работниками МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, сотрудниками сторонних организаций и посетителями охраняемого объекта в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и инструкции о мерах пожарной безопасности, принятой в МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

1.7. Осуществление охраны охраняемого объекта, имущества, обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемом объекте обеспечивается:

сотрудниками частной охранной организации, с которой заключен договор по выполнению обязательств экстренного вызова группы быстрого задержания (реагирования) (далее – сотрудники частной охраны);

работниками МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес (сторожами, вахтерами, дежурными администраторами и др.), в чьи должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление охраны, обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов (далее – сотрудники охраны).

1.8. Требования настоящего Положения доводятся до каждого работника МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, а так же родителей воспитанников и (или) законных представителей.

II. ДОКУМЕНТЫ, ДАЮЩИЕ ПРАВО ПРОХОДА НА ОХРАНЯЕМЫЙ ОБЪЕКТ, ПОРЯДОК ИХ ОФОРМЛЕНИЯ

2.1. Документами, дающими право прохода на охраняемый объект через пост охраны (контрольно-пропускной пункт), являются:

а) списки участников собраний, совещаний и других мероприятий, подписанные и утвержденные заведующим (лицом его заменяющим) МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес. Указанные списки передаются на контрольно-пропускной пункт не позднее чем за сутки до запланированных мероприятий;

б) документы, удостоверяющие личность граждан (паспорт, военный билет, иной документ, удостоверяющий личность).

III. ПОРЯДОК ПРОПУСКА (ПРОХОДА) НА ОХРАНЯЕМЫЙ ОБЪЕКТ

3.1. Пропуск (проход) работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, воспитанников, их родителей (законных представителей) и иных лиц, в том числе посетителей, на охраняемый объект осуществляется через административный вход и индивидуальные входы (выходы в групповые помещения). С использованием системы управления контролем доступа, включающую в себя металлические двери с домофонами, а так же замками и звонки для индивидуальных групповых ячеек.

4.2. Право прохода через административный вход контрольно-пропускной пункт в любое время суток, включая выходные и праздничные дни, имеют:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес;

Заместитель заведующего по АХР

Ответственные дежурные МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес (в соответствии с утвержденным заведующим графиком дежурства);

работники образовательной организации, ответственные за эксплуатацию здания, обеспечение безопасности и делопроизводство;

сотрудники аварийных и экстренных служб.

3.4. Проход иных работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, сотрудников сторонних организаций, привлекаемых для совместной работы на территории МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, на охраняемый объект в выходные и праздничные дни осуществляется при предъявлении ими документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, на основании списка, подписанного руководителем МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес. Список передается сторожу (дежурному) не позднее чем в день, предшествующий выходному или праздничному дню, в который предполагается осуществление прохода на охраняемый объект лиц, указанных в нем.

Список для прохода работников образовательной организации на охраняемый объект в выходные и праздничные дни оформляется по форме в соответствии с **Приложением № 1** к настоящему Положению.

3.5. Проход на охраняемый объект сотрудников сторонних организаций для проведения работ в нерабочее или ночное время суток, а также в выходные и праздничные дни осуществляется на основании списка, подписанного заведующим МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

Список должен включать в себя сведения о периоде выполнения работ.

Список для прохода работников сторонних организаций на охраняемый объект для проведения работ в выходные и праздничные дни, а также в нерабочее или ночное время суток оформляется по форме в соответствии с **Приложением № 2** к настоящему Положению.

3.6. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (аварии, взрыва, пожара, стихийных бедствий и др.) оперативные службы МЧС России, сотрудники правоохранительных органов, бригады скорой помощи, пожарные расчеты и другие экстренные службы допускаются на охраняемый объект в

любое время суток в сопровождении сотрудников охраны или выделенных для этого работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

3.7. Проход посетителей к администрации МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес осуществляется в соответствии с установленным порядком приема посетителей.

3.8. Проход в здание лиц, прибывших на собрание, совещание или другое плановое мероприятие, осуществляется на основании списка, подписанного заведующим МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

3.9. Посетители пропускаются на охраняемый объект при условии предъявления ими документов, удостоверяющих личность, с записью в журнале регистрации посещений по следующему графику:

Дни недели	Время посещения
Понедельник – пятница	С ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
Суббота	С ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.
Воскресенье	

Журнал ведется и хранится у заведующего МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес

Образец журнала регистрации посещений приведен в **Приложении № 3** к настоящему Положению.

Родители воспитанников или их законные представители пропускаются на охраняемый объект в порядке, предусмотренном для пропуска посетителей МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

В случае прибытия родителей воспитанников или их законных представителей на собрания либо иные плановые, массовые мероприятия их пропуск на охраняемый объект осуществляется в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Положения.

Проход родителей воспитанников, или их законных представителей осуществляется через индивидуальные входы с занесением записи в групповой антитеррористический журнал.

3.10. Проход работников на охраняемый объект осуществляется в порядке, определенном для работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

3.11. При возникновении на охраняемом объекте чрезвычайных ситуаций и по сигналам гражданской обороны работники МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, воспитанники, их родители (законные представители), посетители и иные лица выходят из здания МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес беспрепятственно через основные и запасные выходы.

3.12. Административный персонал МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, проходят в здание беспрепятственно.

3.13. Проход на охраняемый объект членов иностранных делегаций или отдельных иностранных граждан производится по спискам в соответствии с требованиями настоящего Положения.

Проход на охраняемый объект и выход из него иностранной делегации или отдельных иностранных граждан осуществляется только в сопровождении

работника МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, назначенного для сопровождения делегации, фамилия которого указывается в списке.

Контроль за передвижением на охраняемом объекте иностранных граждан возлагается на сопровождающих их работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

Нахождение иностранных граждан без сопровождения работника МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес на охраняемом объекте не допускается.

3.14. Лица в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на охраняемый объект не допускаются.

3.15. Работникам МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, воспитанникам и их родителям (законным представителям), иным лицам, в том числе посетителям, запрещается вносить на охраняемый объект запрещенные предметы: взрывчатые, отравляющие вещества, оружие, боеприпасы, наркотические средства, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и материалы или другие вещества и предметы, способные нанести ущерб жизни и здоровью людей.

3.16. Лица, имеющие документы на право прохода на охраняемый объект, могут проносить портфели, сумки и иную ручную кладь. При проносе крупногабаритных предметов дежурный администратор предлагает предъявить их для осмотра, исключив тем самым пронос запрещенных предметов, средств и материалов, указанных в пункте 3.16 настоящего Положения. В случае отказа проход с такими предметами на охраняемый объект запрещается.

IV. ПОРЯДОК ВНОСА (ВЫНОСА) ИМУЩЕСТВА (МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ)

4.1. Имущество (материальные ценности, состоящие на балансовом учете в МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес) выносятся (вывозятся) с охраняемого объекта по материальным пропускам, действительным только на указанную в нем дату (форма материального пропуска приведена в **Приложении № 4** к настоящему Положению).

4.2. Право подписывать материальные пропуска предоставлено:

Заведующему МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес;

Материально ответственным лицам МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес;

4.3. Материальный пропуск оформляется в двух экземплярах: один экземпляр сдается дежурному администратору при выносе (вывозе) имущества и материальных ценностей;

второй экземпляр остается у материально ответственного лица, выписавшего материальный пропуск.

4.4. Внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества (материальных ценностей) для выполнения работ (оказания услуг) по заключенным в соответствии с законодательством Российской Федерации договорам (государственным или муниципальным контрактам) осуществляется ответственными лицами

образовательной организации на основании подписанных товарно-транспортных накладных.

4.5. Вывоз мусора и строительных отходов с охраняемого объекта осуществляется в присутствии ответственных лиц МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

V. ПОРЯДОК ВЪЕЗДА НА ОХРАНЯЕМЫЙ ОБЪЕКТ

5.1. Допуск транспортных средств на охраняемый объект осуществляется через:

Ворота со стороны ул. Нефтяников, д. 10.

(место въезда транспортных средств или пост охраны (контрольно-пропускной пункт))

5.2. Въезд транспортных средств на территорию охраняемого объекта разрешается на основании списка транспортных средств, которым разрешен въезд на территорию образовательной организации, утверждаемого заведующим МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес. Указанный список постоянно у кладовщика.

Включению в список транспортных средств, которым разрешен въезд на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, подлежат следующие транспортные средства:

транспортные средства сторонних организаций, с которыми в установленном законодательством Российской Федерации порядке заключен договор (государственный или муниципальный контракт) об оказании услуг или выполнении каких-либо работ, предполагающих неоднократное использование транспортных средств на территории МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес (подвоз продуктов, вывоз мусора, обслуживание и эксплуатация здания и др.);

иные транспортные средства по решению заведующего МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес (личный транспорт работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, транспорт вышестоящих организаций и др.).

Образец оформления списка транспортных средств, которым разрешен въезд на территорию образовательной организации, приведен в **Приложении № 5** к настоящему Положению.

В целях исключения возможности бесконтрольного въезда транспортных средств на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес заведующим МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес из числа работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес назначается одно или несколько лиц, ответственных за организацию пропуска транспортных средств и их сопровождение.

5.3. В случае необходимости однократного пропуска транспортного средства на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес для проведения каких-либо работ заведующим МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес на основании документа, подтверждающего необходимость использования транспортного средства на территории МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, утверждается отдельный список транспортных средств,

которым разрешен однократный въезд на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, оформляемый по форме в соответствии с **Приложением № 5** к настоящему Положению, с указанием конкретной даты въезда транспортного средства на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

5.4. По решению заведующего МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес может утверждаться форма пропуска транспортного средства и порядок их использования.

5.5. В исключительных случаях въезд транспортных средств на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес разрешается вне зависимости от дня месяца и времени суток на основании личного устного распоряжения заведующего МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес в сопровождении ответственного работника МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

5.6. Проезд транспортных средств на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес допускается в рабочее время по согласованию с ответственными лицами МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес, ответственными за организацию пропуска транспортных средств и их сопровождение. В случае необходимости въезда транспортных средств на охраняемый объект в нерабочее и ночное время суток, в выходные и праздничные дни соответствующие отметки должны содержаться в списках транспортных средств, которым разрешен въезд на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

5.7. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (аварии, взрыва, пожара, стихийных бедствий и др.) транспортные средства оперативных служб МЧС России, правоохранительных органов, скорой помощи и других экстренных служб допускаются на охраняемый объект в любое время суток в сопровождении сотрудников охраны или выделенных для этого работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

5.8. Стоянка транспортных средств в нерабочее и ночное время суток, а также в выходные и праздничные дни, не основанной на необходимости проведения каких-либо санкционированных работ на охраняемом объекте, не допускается.

5.9. При въезде на территорию образовательной организации устанавливается знак 3.2 «Движение запрещено».

Въезд на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес оснащается воротами, обеспечивающими возможность их фиксации в закрытом положении. При этом возможность въезда на территорию МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес вне зависимости от дня месяца и времени суток ограничивается путем закрытия ворот.

VI. СЛУЖЕБНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ И ГРУППОВЫЕ

6.1. Здание, служебные помещения, групповые и иные помещения (далее – помещения) должны отвечать противопожарным, санитарным и другим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

6.2. По окончании работы в помещении работник МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес или иное лицо, имеющее право выполнения работ на территории охраняемого объекта, уходящее последним, обязан закрыть окна, отключить электроприборы, выключить освещение и закрыть помещение на замок.

6.3. Запрещается оставлять незапертыми помещения в случае временного отсутствия в них работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес. Не допускается оставление ключей в замках в повседневной деятельности.

В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в здании МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес двери помещений закрываются, но не запираются на замки, при этом ключи от них остаются в дверях.

6.4. Посетители могут находиться в помещениях только в присутствии работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес.

6.5. Ключи от помещений выдаются работникам МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес в сторожевой при наличии права работника МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес на самостоятельный доступ в конкретное помещение.

По окончании работы работники МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес обязаны сдать ключи от помещений сторожу.

6.6. Требования к порядку сдачи помещений, в которых размещаются средства и системы информатизации, используемые для обработки конфиденциальной информации, спецпомещений, используемых для эксплуатации средств криптографической защиты информации, МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес под охрану и их вскрытия устанавливаются отдельно.

Приложение № 1
к Положению об организации
пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2»
пгт. Нижний Одес

СПИСОК
для прохода работников МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес на
охраняемый объект в выходные и праздничные дни

_____ (указываются конкретные даты)

МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Номера (наименования) служебных помещений	Дата и время входа	Дата и время выхода
1	2	3	4	5

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 2
к Положению об организации
пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2»
пгт. Нижний Одес

СПИСОК

**работников сторонних организаций для прохода на охраняемый объект для
проведения работ в выходные и праздничные дни,
а также в нерабочее или ночное время суток**

_____ (указываются конкретные даты)

МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес: _____

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Номера (наименования) служебных помещений	Дата и время входа	Дата и время выхода
1	2	3	4	5	6

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

Приложение № 3
к Положению об организации
пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2»
пгт. Нижний Одес

ЖУРНАЛ
регистрации посещений

№ п/п	Дата посещения	Фамилия И.О (посетителя)	К кому/цель	Время прибытия	Время убытия	Подпись дежурного
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 4
к Положению об организации
пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2»
пгт. Нижний Одес

МАТЕРИАЛЬНЫЙ ПРОПУСК

Действителен на «___» _____ 20__ г.

МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес: _____

На право выноса (вноса) следующих материальных ценностей образовательной организации:

№ п/п	Наименование	Марта (тип)	Количество

Всего мест: _____

Материально ответственное лицо:

Ф.И.О.

подпись

Вынос (внос) материальных ценностей разрешаю:

Ф.И.О.

подпись

«___» _____ 20__ г.

Примечание: один экземпляр материального пропуска остается у административного дежурного (сторожа), второй экземпляр – у материально ответственного лица

Приложение № 5
к Положению об организации
пропускного и внутриобъектового
режимов на объекте (территории)
МБДОУ «Детский сад №2»
пгт. Нижний Одес

СПИСОК
транспортных средств, которым разрешен въезд на территорию МБДОУ
«Детский сад №2» пгт. Нижний Одес

МБДОУ «Детский сад №2» пгт. Нижний Одес: _____

№ п/п	Марка, модель транспортного средства, цвет	Номер государственного регистрационного знака транспортного средства	Наименование организации, которой принадлежит транспортное средства	Периодичность въезда (разрешенное время и дата въезда)
1	2	3	4	5

Должность

Подпись

И.О. Фамилия